



FORMATO PAZ Y SALVO PARA GRADOS

FT-GA-02

VERSIÓN: 05

GESTION ACADEMICA

Fecha de aprobación:
06/MAY/15

EL ESTUDIANTE DEBE DILIGENCIARLO EN ELESTRICTO ORDEN QUE INDICA EL FORMATO

1. INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE

Nombre Completo: _____	
C. C <input type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/>	Expedida en: _____
Dirección: _____	Ciudad: _____
Teléfono Fijo: _____	Celular: _____
Correo electrónico: _____	
Programa académico _____	Fecha de terminación de materias: _____

2. PAZ Y SALVO FACULTAD

FECHA: _____	Firma y Sello
OBSERVACIONES	
Trabajo de Grado <input type="checkbox"/> Seminario de Grado <input type="checkbox"/>	NOMBRE: _____ CARGO: _____
N° De Créditos Homologados: <input type="text"/>	
N° De Créditos Cursados: <input type="text"/>	
N° Total De Créditos Del Programa: <input type="text"/>	

3. PAZ Y SALVO BIENESTAR INSTITUCIONAL

FECHA: _____	Firma y Sello
OBSERVACIONES: _____	NOMBRE: _____

4. PAZ Y SALVO BIBLIOTECA

FECHA: _____	Firma y Sello
OBSERVACIONES: _____	NOMBRE: _____

5. PAZ Y SALVO CONTABILIDAD - FINANCIERA

FECHA: _____	Firma y Sello
OBSERVACIONES	
Cancelo Seminario de Grado: SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NO APLICA <input type="checkbox"/>	NOMBRE: _____ CARGO: _____
N° Total De Créditos Cancelados: <input type="text"/>	
Derechos de Grado: SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	

6. PAZ Y SALVO SECRETARIA ACADEMICA

FECHA: _____	Firma y Sello
OBSERVACIONES: _____	NOMBRE: _____

FIRMA DEL ESTUDIANTE